

Протокол засідання громадської ради при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області № 2 від 16.03.2017

16.03.2017 14-00

смт. Новопокров

Зал засідань райдержадміністрації

Члени ради – 8 чол.:

Брюховецький Володимир Іванович член громадської організації Новопокровського районного товариства Українського козацтва «Айдарська сотня»; Височина Вікторія Олексіївна член громадської організації Новопокровська районна рада жінок; Знов'як Денис Сергійович член громадської організації Новопокровської районної організації всеукраїнського фізкультурно-спортивного товариства «Колос»; Недогонова Наталія Володимирівна заступник голови Новопокровської районної організації профспілки працівників освіти і науки України; Полякова Ніна Василівна член громадської організації Новопокровського районного товариства «Просвіта» ім. Т.Г.Шевченка; Стогнєєва Світлана Олександрівна голова районної громадської правозахисної організації «Чайка»; Хомутянська Світлана Іванівна член громадської організації «Моя Новопокровщина»; Шумова Людмила Михайлівна член громадської організації Новопокровської районної профспілкової організації працівників культури ;

Запрошені на засідання члени ради -8 чол.: Брюховецький Володимир Іванович , Знов'як Денис Сергійович , Недогонова Наталія Володимирівна , Полякова Ніна Василівна, Стогнєєва Світлана Олександрівна, Хомутянська Світлана Іванівна , Височина Вікторія Олексіївна, Шумова Людмила Михайлівна.

Присутні на засіданні члени ради - 7 чол.: Брюховецький Володимир Іванович, Знов'як Денис Сергійович , Недогонова Наталія Володимирівна , Полякова Ніна Василівна, Стогнєєва Світлана Олександрівна, Хомутянська Світлана Іванівна , Шумова Людмила Михайлівна.

Присутні: Керівника апарату райдержадміністрації: Черняк Л.В.;

Спеціалісти структурних підрозділів: Скребцова М.А., Верховодов М.М., Гапотченко Л.М., Колесник С.І., Мартовицька Н.С.
Видавник газети «Новопокровщина» Кривошей Н.П.

Порядок денний

1. Виконання Закону України «Про звернення громадян» в Новопокровському районі. Інформація про підсумки роботи Новопокровської райдержадміністрації зі зверненнями громадян за 2016 рік.
2. Виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в районі. Забезпечення доступу до публічної інформації в Новопокровській райдержадміністрації протягом 2016 року.
3. Проведення громадської експертизи Наказу Служби у справах дітей Новопокровської райдержадміністрації « Про затвердження Порядку даних у базі персональних даних і в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти» у Новопокровському районі Луганської області».
4. Різне.

Голова засідання : голова ради - Хомутянська С.І.

Виступили. Хомутянська С.І. сказала , що у зв'язку з відсутністю обраного секретаря ради - представника адміністрації Лазуренко О.М. необхідно обрати секретаря засідання. Поступила пропозиція обрати секретарем Знов'яка Д.С., Шумову Л.М., Недогонову Н.П. Слухали: Знов'як Д, та Шумова Л. взяли самовідвід.
Вирішили: обрати головою засідання Недогонову Н.В.

Голосували «за» обрання Недогонової Н.В. секретарем засідання- 6 чол.

Запропонувала також внести в порядок денний розгляд та затвердження Плану роботи громадської ради на 2017 рік.

Вирішили: включити в порядок денний питання розгляду та затвердження Плану роботи громадської ради на 2017 рік.

Голосували: 7 «за»

У зв'язку з непередбачуваними обставинами представники райдержадміністрації попросили змінити порядок розгляду питань та заслухати першою інформацію в рамках проведення експертизи Порядку обробки персональних даних в Єдиній системі «Діти»

Вирішили : розглянути першим питання в рамках громадської експертизи щодо обробки персональних даних в Єдиній системі «Діти».

Голосували: 7 «за»

1. По першому питанню слухали:

Слухали : Колесник С.І про необхідність розгляду , обговорення та прийняття важливого документу « про затвердження Порядку обробки персональних даних у базі персональних даних і в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти» у Новопокровському районі Луганської області» що пов'язано з безпекою дітей.

Слухали: Хомутянська С. сказала, що дійсно діти - це саме цінне , що є у громадах, треба забезпечити конфіденційність інформації про дітей.

Запропонувала рекомендувати усім установам району , що працюють з дітьми забезпечити обмеження доступу до персональних даних дітей.

Вирішили: Прийняти до відома інформацію представника служби у справах дітей , затвердити «Порядок обробки персональних даних у базі персональних даних і в Єдиній інформаційно-аналітичній системі «Діти» у Новопокровському районі Луганської області».

Рекомендувати усім установам району , що працюють з дітьми забезпечити обмеження доступу до персональних даних дітей.

Голосували: 7 «за» .

2. По другому питанню слухали начальника загального відділу апарату райдержадміністрації Гапотченко Л.М. , яка доповіла про підсумки роботи із зверненнями громадян у 2016 році. Доповіла про кількість звернень, з яких питань та що надані відповіді у встановлені терміни, про виїзні прийоми керівника райдержадміністрації, про результати перевірок підприємств , установ , району на виконання даного закону. Сказала, що деякі підприємства не допускають до себе перевіряльників з райдержадміністрації, зокрема Пенсійний фонд, міжрайгаз, водоканал. Сказала, що органи самоврядування теж не якісно виконують даний закон.

Слухали: Недогонова Н.В. сказала, що в доповіді немає основного - який результат звернень, скільки людей задоволені відповідями, скільки позитивних рішень на звернення громадян.

Хомутянська С.І. сказала, що питання важливе, воно розглядається на засіданні ради і згідно Орієнтовного плану консультацій з громадськістю, отже ці висновки повинні бути враховані адміністрацією у своїй подальшій діяльності. Дана доповідь райдержадміністрації розміщена на офіційному веб-сайті райдержадміністрації.

Сказала також, що на жаль виконання цього закону порушується районною радою та комунальними підприємствами , які не відповідають на звернення, не мають навіть графіків особистого прийому громадян, що було перевірено членами організації «Моя Новопокровщина» особисто. Сказала також , що не вказуються причини звернень

громадян, що причинами може бути не виконання вимог закону про райдержадміністрації в частині інформування населення, щодо не проведення консультацій з громадськістю, щодо не оприлюднення проектів нормативно-правових актів та їх обговорення, що обмежує доступ до влади.

Стогнєєва С.О. сказала, що в дитячій музичній школі керівництво відноситься дуже некоректно до відвідувачів

Вирішили: прийняти дану інформацію до відома, рекомендувати структурним підрозділам та комунальним закладам виконувати вимоги цього закону, мати дні прийому громадян у зручні часи, гнучкий графік обідньої перерви; надавати якісну первинну допомогу, дотримуватись з громадянами вимог етики при спілкуванні, в звіт включати інформацію чи задоволено звернення громадянина чи надана лише відповідь чи консультація, проводити більше інформування населення з питань роз'яснення законодавства через соціальні мережі, газети. Рекомендувати виконавчим комітетами сільських та селищних рад дотримуватись вимог законодавства щодо забезпечення роботи із зверненнями громадян. Забезпечувати роботу електронних петицій, проводити консультації з громадськістю відповідно до законодавства.

Голосували: 7 «за» .

3. По третьому питанню слухали:

Скребцову М.А. , головного спеціаліста, в.о. начальника юридичного відділу апарату райдержадміністрації, яка зачитала інформацію щодо виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», доповіла про кількість звернень за запитами та надані вчасно відповіді.

Слухали: Хомутянська С.І. доповіла присутнім, що це дуже важливий закон для громадян, який вимагає владу бути відкритою та прозорою. Право людей отримувати інформацію забезпечено Конституцією України, законом та іншими постановами, Ініціативою уряду «Відкритий Уряд», які регулюють ці питання, у тому числі усі держслужбовці мають, згідно посадових інструкцій, працювати відповідно до цього закону . Сказала, що наша рада і працює в законодавчих рамках відкритості , прозорості , гласності влади, що саме громадські ради, громадські організації є учасниками цього процесу - контролюють виконання даного закону. Повідомила, що є також програма «Відкритий уряд», яким передбачається подальше вдосконалення роботи з громадськістю, забезпечення прозорості через електронні портали відкритих даних.

Повідомила, що перед цим засіданням члени організації «Моя Новопсковщина» моні - торили виконання цього закону як в структурних підрозділах райдержадміністрації , комунальних закладах, районній раді, і прийшли до висновку, що влада в районі не відкрита та не прозора. Сайти дають мало інформації, ведуться хаотично . без вимог законодавства, усі розпорядження голів не оприлюднюються, проекти нормативно-правових актів з людьми не обговорюються, що не дає змоги робити їх антикорупційну експертизу , інформаційні стенди згідно вимог не оформлені в жодній установі. третій рік роботи в громадській раді райдержадміністрація не запропонувала до обговорення жодного проекту, крім регуляторних актів, будь-яких консультацій з громадськістю не проводиться, звітів щодо результатів консультацій не чути.

Сказала, що суть закону не в тому, що надати вчасно відповідь на запит, а в тому , що максимально спростити громадянам отримання ними інформації, оприлюднювати свої документи, проекти рішень, рішення.

Стогнєєва С.О. сказала, що дійсно працюю в раді вже не один термін але документи для обговорення райдержадміністрацією не надаються, самі запрошуємо представників установ на засідання, а вони потім ображаються.

Вирішили: рекомендувати райдержадміністрації виконувати вимоги Закону України «Про доступ до публічної інформації» в повній мірі , ст.41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», опрацювати його ще раз з працівниками структурних підрозділів

для розуміння вимог відкритості, гласності, прозорості, оформити інформаційні сторінки відповідно до вимог закону, визначити відповідальних осіб та місця для роботи документами, вести веб-сайт відповідно до встановленого порядку, проводити консультації з громадськістю, пропонувати громадянам обговорювати проекти нормативно-правових актів, забезпечити публічність витрачання коштів бюджету, довести цю інформацію до відома виконавчих органів сільських та селищних рад, звітувати про виконання даного закону по усім його пунктам.

4. По четвертому питанню слухали:

Хомутянська С.І. сказала, що з деяких причин ми досі не затвердили Плану роботи на 2017 рік. Доповіла, що нам запропоновано адміністрацією План роботи, який включає в собі тематику засідань, але окрім засідань члени ради ведуть і іншу роботу, передбачену постановою, яка називається «Про участь громадськості у формуванні та реалізації державної політики». Нагадала, що відповідно до цієї постанови:

- Основними завданнями громадської ради є: сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами; здійснення громадського контролю за діяльністю органу; сприяння врахуванню органом громадської думки під час формування та реалізації державної політики.

- Громадська рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає органу пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю, а також щодо проведення консультацій, не передбачених таким планом;

2) готує та подає органу пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю;

3) подає органу обов'язкові для розгляду пропозиції з питань, щодо яких орган проводить консультації з громадськістю, а також щодо підготовки проектів нормативно-правових актів з питань формування та реалізації державної політики у відповідній сфері, удосконалення роботи органу;

4) проводить відповідно до законодавства громадську експертизу діяльності органу та громадську антикорупційну експертизу нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів, які розробляє орган;

5) здійснює громадський контроль за врахуванням органом пропозицій та зауважень громадськості, забезпечення ним прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка знаходиться у його володінні, а також дотриманням ним нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

6) інформує в обов'язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на офіційному веб-сайті органу та в інший прийнятний спосіб;

7) збирає, узагальнює та подає органу інформацію про пропозиції інститутів громадянського суспільства щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення;

8) організовує публічні заходи для обговорення актуальних питань розвитку галузі чи адміністративно-територіальної одиниці;

9) готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність.

Запропонувала План роботи із включенням інших заходів, які повинні проводитись членами ради та іншу тематику питань.

Недогонова Н.В. Сказала, що теми питань і в тому і в тому плані багато співпадають, тому запропонувала об'єднати ці теми засідань та розглядати їх по декілька на одному засіданні.

Вирішили: затвердити План роботи громадської ради на 2017 рік з урахуванням наданих пропозицій. Додаток до протоколу.

Розмістити його на веб-сайті райдержадміністрації.

Голосували: 7 «за» .

5. Різне.

Хомулянська С.І. запропонувала присутнім визначитись з тематикою наступного засідання , та час проведення та запропонувала для знайомства розказати про свої громадські організації та мету своєї діяльності в раді.

Недогонова Н.В. запропонувала на наступне засідання винести питання щодо виконання на території району Закону України «Про добровільне об'єднання громад» , яке важливе та наболіле та «Про розвиток пасажирського транспорту в районі до 2020 року», що й передбачено Орієнтовним планом проведення консультацій з громадськістю на 2017 рік.

Хомулянська С.І. запропонувала запросити на засідання представника об'єднаної громади для практичного обговорення питання, запросити громадян району до обговорення в установленний термін, дату засідання призначити на третій четвер квітня, провести засідання у вигляді круглого столу.

Вирішили : винести на наступне засідання питання 1. щодо виконання на території району Закону України «Про добровільне об'єднання громад» та 2. «Про розвиток пасажирського транспорту в районі до 2020 року», запросити на засідання представника об'єднаної громади , провести у третій четвер квітня у вигляді круглого столу , громадських слухань та ін.

Голосували: 7 «за» .

Далі кожен член ради розповів про свою громадську діяльність , цілі та мету своєї участі у громадській раді, яку прийняли до відома.

Голова засідання :

Хомулянська С.І.

Секретар засідання:

Недогонова Н.В.